

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
БУЙНАКСКОЕ ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 г. БУЙНАКСКА»**

**Принято  
на педагогическом совете  
протокол №1 от «31» августа 2023г.**

**Утверждаю  
Директор школы  
Хизриев Д.Г.**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«средней общеобразовательной школы №9 г. Буйнакск»**

**на 2023—2025 учебные годы**

## **1. Общие положения.**

**1.** Положение о профильных классах/группах (далее—Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442;

Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

Приказом Минобрнауки России 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

**2.** Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности о профильных классах/группах, обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов на профильном уровне, предметных областей в соответствии с образовательной программой среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования

**1.2.** Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов в МБОУ СОШ №9.

**1.3.** *Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, а решение педагогического совета школы утверждается директором школы приказом.*

**1.4.** *Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе, учащихся в профильные классы.*

**1.3.** Профильные классы организуются на третьей ступени общего образования в целях: удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии, связанные с учебным предметом, подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования.

**1.4.** Классы профильного обучения обеспечивают изучение не менее двух предметов на профильном уровне, преемственность между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ профессионального высшего образования.

**1.5.** Профильные классы ориентированы на создание условий для дифференциации и индивидуализации обучения старшеклассников, на расширение возможностей их социализации, на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования; обеспечивают непрерывность среднего (полного) общего и высшего образования; дают углубленную подготовку по профильным дисциплинам; обеспечивают условия для развития творческого потенциала учащихся; способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.

**1.6.** Открытие профильного класса производится приказом учредителя на основании решения педагогического совета Образовательного учреждения.

**1.7.** Профильные классы формируются в августе приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета учреждения при условии:

-наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);

-наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;

-наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов.

-социального запроса на соответствующий профиль обучения.

**1.8.** *Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 15 человек.*

**1.9.** Школа, открывая профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

**1.10.** Информация о создании профильных классов, предусмотренных настоящим положением, о порядке их комплектования, а также условиях обучения в них доводится до родителей и учащихся путем размещения материалов на стендах в школе, при проведении собраний, а также путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте школы.

## ***2. Содержание и организация образовательного процесса.***

**2.1.** Содержание образовательной деятельности в профильном классе определяется в зависимости от выбранного учащимися профиля обучения.

**2.2.** Профильные предметы изучаются по образовательным программам, обеспечивающим выполнение федерального государственного образовательного стандарта. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением.

**2.3.** Содержание образования в классах с профильным обучением, уровень подготовки учащихся определяются федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

**2.4.** Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

**2.5.** Профили обучения самостоятельно формируются школой в соответствии с его возможностями и образовательными запросами учащихся и их родителей (законных представителей).

**2.6.** Классы с профильным обучением организуются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

**2.7.** Наполняемость профильных классов и учебная нагрузка учащихся устанавливается в соответствии Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.4.3172-14).

**2.8.** Организация образовательного процесса в классах с профильным обучением регламентируется учебным планом и календарным графиком учебного процесса, которые самостоятельно разрабатываются и утверждаются школой.

**2.9.** Расписание занятий в профильных классах может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

**2.10.** Организацию и анализ деятельности коллектива школы по профильной подготовке учащихся осуществляет заместитель директора по учебной работе

**2.11.** При изучении профильных предметов в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности по выбору обучающихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части базисного учебного плана. Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

**2.12.** Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом и расписанием занятий.

**2.13.** Знания учащихся по учебным предметам профильного типа при проведении в профильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с положением образовательного учреждения о системе оценивания и порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

**2.14.** В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса администрацией школы каждый месяц проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов и обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

### ***3. Порядок приема, отчисления, выпуска учащихся из профильных классов.***

**3.1.** Прием в профильные классы осуществляется без учета проживания учащихся на территории, за которой закреплена школа.

**3.2.** Прием учащихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании не позднее 20 июня и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 5 сентября текущего года.

#### ***3.3. Комплектование профильных классов осуществляется на основании:***

- письменного заявления выпускников основной общеобразовательной школы, письменно согласованного с родителями (законными представителями) с учетом результатов государственной (итоговой) аттестации;

- успеваемости по профильным предметам, уровня психологической готовности к занятиям и рекомендации учителей-предметников;

- результата накопительной оценки портфолио и контрольной работы или собеседования по профильным предметам.

- по результатам экзаменов по программам основного общего образования  
(***для естественно-научного профиля*** – биология, химия и один из предметов на обязательном уровне)

(***для социально-экономического профиля*** – математика, обществознание и один из предметов на обязательном уровне)

**3.4.** При поступлении в профильные классы (группы) у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности.

**3.6.** При переводе обучающегося в течение учебного года из одной образовательной организации в другую, рассмотрение документов и проведение собеседования с таким обучающимся при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных пунктом.

**3.7.** Родители (законные представители) учащихся, поступающих в профильные классы (группы), должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс.

**3.8.** Число учащихся в классе не должно быть менее 15 человек. При наличии необходимых средств возможно комплектование класса с большей наполняемостью, что определяется уставом образовательного учреждения.

**3.9.** При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в классе в начале и в течение учебного года, в соответствии с п.п. 2.1. и 2.2. настоящего положения.

**3.10.** За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другой профильный класс образовательного учреждения.

**3.11.** Вопросы приема и отчисления из профильного класса или группы, а также перевода в другой профильный класс решаются на педагогическом совете образовательного учреждения.

#### ***4. Порядок перевода учащихся из одного профильного класса в другой***

**4.1.** Учащиеся 10, 11 профильных классов могут быть переведены из одного профильного класса в другой профильный класс по желанию учащегося и по согласованию с родителями решением малого педсовета при условии:

- если учащийся не имеет задолженностей по изучаемым предметам;

**4.2.** Для перевода учащихся решением директора школы проводится малый педсовет с участием классных руководителей, учителей, работающих в данных профильных классах, по вопросу успеваемости и возможности обучения учащегося в другом профильном классе. Присутствие родителей на малом педсовете обязательно.

**4.3.** Малый педсовет в соответствии с волей родителей принимает решение о переводе учащегося. Решение малого педсовета выносится на рассмотрение педсовета школы и утверждается после прохождения учащимся аттестации по профильным дисциплинам. По решению педсовета директор издает приказ о переводе учащегося в другой профильный класс.

## **5. Отчисление учащихся из профильных классов возможно:**

- 5.1.** По желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
- 5.2.** В случае неуспеваемости по профильным предметам или по другим предметам и при неоднократном нарушении дисциплины.
- 5.3.** Учащиеся 10-х профильных (групп) классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия, года по профильным учебным предметам, могут быть отчислены или не допущены к государственной итоговой аттестации.
- 5.3.** Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора.
- 5.4.** Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся 10-х профильных классов (групп) школы создается апелляционная комиссия.
- 5.5.** Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по учебным программам базового уровня содержания, им предоставляется возможность перехода в соответствующий общеобразовательный класс другой школы и получения аттестата о среднем (полном) общем образовании.

## **6. Формирование учебных планов профильных классов**

- 6.1.** Учебные планы профильных классов включают базовые, профильные учебные предметы
- 6.2.** Базовые общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента - направлены на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся и являются обязательными для всех учащихся во всех профилях обучения.
- 6.3.** Профильные общеобразовательные учебные предметы – учебные предметы федерального компонента повышенного уровня - определяют специализацию каждого конкретного профиля обучения и являются обязательными для учащихся, выбравших данный профиль обучения.
- 6.4.** При профильном обучении обучающийся выбирает не менее двух учебных предметов на профильном уровне.

**6.5.** Совокупность базовых и профильных общеобразовательных учебных предметов определяет состав федерального компонента учебного плана.

**6.6.** С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников помимо профильных общеобразовательных предметов в учебные планы включаются элективные курсы.

**6.7. Элективные курсы выполняют три основные функции:**

- развивают содержание одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне и получать дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена по выбранному предмету;

- являются «надстройкой» профильного учебного предмета;

- способствуют удовлетворению познавательных интересов, обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.

**6.8.** Набор и содержание факультативных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранным обучающимися профилем.